



UNIVERSITAS GADJAH MADA  
FAKULTAS PSIKOLOGI

# Panduan Magang

**Program Magister Psikologi**  
**Universitas Gadjah Mada**

**MAGISTER PSIKOLOGI**



**Disusun oleh:**  
**Magister**  
**Psikologi UGM**

✉ [pasca.psikologi@ugm.ac.id](mailto:pasca.psikologi@ugm.ac.id)  
☎ +628112869988  
📷 [mapsig\\_ugm](https://www.instagram.com/mapsig_ugm)

# Daftar Isi

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| Latar Belakang                               | 1  |
| Ketentuan Umum                               | 3  |
| Capaian Pembelajaran,<br>Tujuan, dan Manfaat | 5  |
| Skema Mata Kuliah<br>Magang Penelitian       | 8  |
| Pembimbingan<br>Magang Penelitian            | 13 |
| Evaluasi Magang Penelitian                   | 16 |
| Lampiran                                     | 22 |

# Latar Belakang

Program Studi Magister Psikologi Universitas Gadjah Mada berkomitmen untuk menghasilkan lulusan yang unggul, adaptif, dan siap berkontribusi dalam berbagai ranah profesi. Salah satu upaya untuk mencapai tujuan tersebut adalah dengan memastikan bahwa mahasiswa memiliki keterampilan yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja, khususnya dalam bidang penelitian psikologi.

Kemampuan penelitian yang kuat tidak hanya dibutuhkan untuk kepentingan akademik, tetapi juga penting sebagai bekal pengembangan diri, peningkatan kapasitas profesional, hingga pencapaian prestasi di berbagai level. Kompetensi tersebut mencakup keterampilan teknis seperti merancang dan melaksanakan penelitian, sekaligus keterampilan non teknis seperti berpikir kritis, kolaborasi, komunikasi efektif, dan pemecahan masalah. Dengan demikian, kebutuhan akan pengalaman penelitian yang komprehensif menjadi semakin penting dalam proses pendidikan magister.



# Latar Belakang

Menjawab kebutuhan tersebut, Prodi Magister Psikologi UGM menyelenggarakan mata kuliah Magang Penelitian sebagai salah satu Mata Kuliah Pilihan di Kurikulum 2025. Mata Kuliah ini dilaksanakan selama satu semester dengan melibatkan kolaborasi dengan berbagai unit penelitian internal di lingkungan fakultas. Melalui program ini, mahasiswa akan memiliki kesempatan untuk terlibat langsung dalam kegiatan penelitian di lapangan, memperoleh pengalaman nyata, serta memetakan kebutuhan penelitian yang selaras dengan minat akademik maupun topik tesis yang akan dikembangkan.

Panduan magang ini disusun secara komprehensif untuk memberikan arahan yang jelas mengenai alur kegiatan, hak dan kewajiban mahasiswa, serta sistem monitoring dan evaluasi yang diterapkan. Dengan panduan ini, diharapkan proses magang penelitian bisa berjalan dengan baik, sesuai standar, dan memberikan manfaat yang optimal.





# Ketentuan Umum



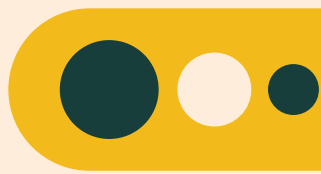
# Ketentuan Umum

## 1. Batasan Istilah

- a. Program Studi adalah program pendidikan Magister Psikologi yang diselenggarakan oleh Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada.
- b. Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat yang kemudian disingkat menjadi UPPKM adalah unit penelitian ataupun pengabdian masyarakat di Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada yang menjadi mitra magang dalam program ini.
- c. Dosen Pembimbing Magang (DPM) adalah staf pengajar di Magister Psikologi UGM yang bertugas membimbing dan mengarahkan dalam menjalankan aktivitas magang.
- d. Supervisor Lapangan adalah staf, peneliti, atau dosen di UPPKM yang bertugas membimbing mahasiswa di lokasi magang dari awal proses magang hingga selesai.
- e. Mahasiswa adalah mahasiswa program studi Magister Psikologi Universitas Gadjah Mada yang memenuhi syarat untuk mengambil Mata Kuliah Magang Penelitian.
- f. Exit test adalah ujian yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa Mata Kuliah Magang Penelitian.

## 2. Dokumen Sumber

- a. Peraturan Rektor Universitas Gadjah Mada Nomor 23 Tahun 2024 tentang Pendidikan
- b. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi Tahun 2024 - Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- c. Keputusan Dekan Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada Nomor 55/UN1/PS/KPT/2025 tentang Penetapan Kurikulum 2025 Program Magister Program Studi Magister Psikologi



# Capaian Pembelajaran, Tujuan, dan Manfaat





# Capaian Pembelajaran, Tujuan, dan Manfaat

## 1. Capaian Pembelajaran Lulusan untuk Magang Penelitian

- a. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila (SN1)
- b. Memahami dasar-dasar penelitian kualitatif dan kuantitatif dan menguasai desain penelitian (PP2)
- c. Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas (KU3)
- d. Mampu menerapkan prinsip-prinsip literasi data melalui penggunaan teknologi untuk pengkajian ilmu dan pemecahan masalah bagi kesejahteraan manusia (KK5)

## 2. Tujuan Magang Penelitian

- a. Memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengeksplorasi dan memperdalam minat penelitian.
- b. Mendorong mahasiswa mengaplikasikan pengetahuan teoritis dalam konteks kerja dan permasalahan nyata.
- c. Meningkatkan keterampilan penelitian, mulai dari merumuskan masalah, merancang dan melaksanakan penelitian, hingga menyusun laporan.
- d. Menanamkan etika dan budaya kerja yang profesional.
- e. Memperluas jejaring akademik dan akses mahasiswa terhadap kegiatan penelitian di bidang yang diminati.



# Capaian Pembelajaran, Tujuan, dan Manfaat



## 3. Manfaat Magang Penelitian

Terdapat tiga pihak yang terlibat dalam mata kuliah ini, yaitu mahasiswa, UPPKM, dan Program Studi. Program magang ini diharapkan dapat memberi manfaat bagi semua pihak yang terlibat.

### a. Bagi Mahasiswa

- Memperoleh pengalaman langsung di lapangan untuk memahami konteks kerja dan kebutuhan keilmuan.
- Mengembangkan keterampilan penelitian, komunikasi, dan kerja tim.
- Mendapatkan data, informasi, serta jaringan profesional yang dapat mendukung pengembangan keilmuan yang diminati.

### b. Bagi UPPKM

- Mendapatkan dukungan dari mahasiswa dalam pelaksanaan kegiatan penelitian dan aktivitas terkait.
- Membangun dan memperluas kemitraan dengan Program Studi, yang membuka peluang kolaborasi dalam penelitian, pendidikan, maupun pengabdian kepada masyarakat.

### c. Bagi Program Studi

- Memperkuat pencapaian profil dan kompetensi lulusan melalui pengalaman magang yang mendukung capaian pembelajaran.
- Memperoleh gambaran empiris mengenai kondisi dan kebutuhan UPPKM, sehingga dapat digunakan untuk penyempurnaan kurikulum dan perancangan pembelajaran yang lebih relevan dengan praktik di lapangan.



# Skema Mata Kuliah Magang Penelitian



# Skema Mata Kuliah Magang Penelitian

Terdapat 2 skema Mata Kuliah Magang yang bisa diambil oleh mahasiswa, yaitu Mata Kuliah Magang Penelitian Unit dan Mata Kuliah Magang Penelitian Mandiri.

## 1. Mata Kuliah Magang Penelitian Unit

Pada Mata Kuliah ini, mahasiswa akan melakukan kegiatan magang pada penelitian yang sedang dilakukan oleh UPPKM. Mata kuliah ini diharapkan dapat membantu mahasiswa dalam mengembangkan topik riset untuk tugas akhir.

### a. Persyaratan

- Mahasiswa berada di semester 2, 3, atau 4.
- Mahasiswa mendaftar melalui Prodi sebelum melakukan KRS Magang Penelitian Unit.
- Mahasiswa boleh mengambil ulang MK Magang Penelitian jika nilai sebelumnya di bawah B.

### b. Alur informasi dan pendaftaran

- UPPKM menginformasikan kesempatan magang penelitian untuk mahasiswa kepada Program Studi.
- Program Studi menyampaikan tautan informasi dan pendaftaran magang di UPPKM kepada mahasiswa.
- Mahasiswa memilih kegiatan magang yang diminati dengan mengisi form atau tabel pendaftaran, dengan melampirkan dokumen yang dibutuhkan.
- Prodi dan UPPKM akan menyeleksi berkas pendaftaran.
- Prodi mengumumkan mahasiswa yang diterima untuk kegiatan magang penelitian unit.
- Mahasiswa melakukan KRS MK Magang Penelitian Unit.

# Skema Mata Kuliah Magang Penelitian

## c. Tugas dan Hak Mahasiswa

| Tugas                                                                                                     | Hak                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Melaksanakan kegiatan magang penelitian dengan durasi 90 jam, di bawah arahan Supervisor Lapangan dan DPM | Mendapatkan bimbingan berkala dari Supervisor Lapangan selama proses magang |
| Mematuhi setiap peraturan dan ketentuan yang berlaku di UPPKM tempat magang                               | Mendapatkan bimbingan minimal 1 kali dari DPM selama proses magang          |
| Mengisi logbook setiap minggu yang dikirimkan dan ditandatangani oleh Supervisor Lapangan                 | Mendapatkan penilaian dan evaluasi dari DPM dan Supervisor Lapangan         |
| Menyusun dan mengumpulkan laporan magang setelah menyelesaikan Mata Kuliah Magang                         | Mendapatkan akses dan fasilitas yang disepakati dengan UPPKM tempat magang  |

# Skema Mata Kuliah Magang Penelitian

## 2. Mata Kuliah Magang Penelitian Mandiri

Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan melakukan kegiatan magang pada penelitian terkait dengan tugas akhir yang menjadi bagian dari penelitian UPPKM. Mata kuliah ini diharapkan dapat membantu mahasiswa selama mengerjakan penelitian tugas akhir, terutama dalam proses pengambilan data.

### a. Persyaratan

- Mahasiswa berada di semester 3 atau 4.
- Mahasiswa telah lulus seminar proposal.
- Mahasiswa mendapatkan izin dari Dosen Pembimbing Tesis.
- Mahasiswa boleh mengambil ulang MK Magang Penelitian jika nilai sebelumnya di bawah B.

### b. Alur informasi dan pendaftaran

- Mahasiswa melakukan identifikasi keselarasan tema penelitian tesis dengan penelitian UPPKM.
- Mahasiswa mengajukan persetujuan Magang Penelitian Mandiri kepada Dosen Pembimbing Tesis.
- Mahasiswa mengajukan proposal yang telah direvisi pasca seminar proposal kepada Bagian Akademik Prodi, dengan disertai surat persetujuan dari Dosen Pembimbing Tesis.
- Program Studi mengajukan permohonan MK Magang Penelitian Mandiri kepada UPPKM.
- UPPKM menyeleksi permohonan MK Magang Penelitian Mandiri.
- UPPKM menyampaikan hasil seleksi kepada Prodi.
- Prodi mengumumkan mahasiswa yang diterima untuk kegiatan magang penelitian mandiri.
- Mahasiswa melakukan KRS MK Magang Penelitian Mandiri.

# Skema Mata Kuliah Magang Penelitian

## c. Tugas dan Hak Mahasiswa

| Tugas                                                                                                                                     | Hak                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Melaksanakan kegiatan magang penelitian sesuai tema tesis dengan durasi 90 jam, di bawah arahan Supervisor Lapangan dan DPM               | Mendapatkan bimbingan berkala dari Supervisor Lapangan selama proses magang |
| Mematuhi setiap peraturan dan ketentuan yang berlaku di UPPKM tempat magang                                                               | Mendapatkan bimbingan minimal 1 kali dari DPM selama proses magang          |
| Mengisi logbook setiap minggu yang dikirimkan dan ditandatangani oleh Supervisor Lapangan                                                 | Mendapatkan penilaian dan evaluasi dari DPM dan Supervisor Lapangan         |
| Menyusun dan mengumpulkan laporan magang setelah menyelesaikan Mata Kuliah Magang                                                         | Mendapatkan akses dan fasilitas yang disepakati dengan UPPKM tempat magang  |
| Dapat mempublikasikan hasil penelitian di jurnal ilmiah bereputasi dan mencantumkan afiliasi tambahan sebagai mahasiswa peneliti di UPPKM |                                                                             |



# Pembimbingan Magang Penelitian



# Pembimbingan Magang Penelitian

Proses pemantauan selama mahasiswa mengambil MK Magang Penelitian akan dilakukan oleh Dosen Pembimbing Magang dan Supervisor Lapangan.

## 1. Dosen Pembimbing Magang

Dosen Pembimbing Magang adalah staf pengajar di Magister Psikologi UGM yang bertugas membimbing dan mengarahkan dalam menjalankan aktivitas magang di UPPKM.

a. Kriteria: berkualifikasi pendidikan minimal S3, atau S2 dengan jabatan minimal Lektor Kepala. Peran Dosen Pembimbing Magang perlu ditetapkan dengan SK Dekan.

b. Tugas Dosen Pembimbing Magang:

- melakukan pemantauan atau supervisi aktivitas mahasiswa di lokasi magang secara berkala,
- memberikan umpan balik pada mahasiswa dalam aspek soft skills dan hard skills yang sesuai dengan penugasan dan lingkungan kerja tempat magang,
- melakukan evaluasi terhadap proses dan hasil magang mahasiswa.



# Pembimbingan Magang Penelitian

## 2. Supervisor Lapangan

Supervisor lapangan adalah staf atau dosen di UPPKM tempat Magang yang bertugas membimbing mahasiswa di lokasi magang dari awal proses magang hingga selesai.

a. Kriteria: berkualifikasi pendidikan minimal S2, atau S1 tetapi dengan pengalaman riset selama minimal 1 tahun. Peran Supervisor Lapangan perlu ditetapkan dengan SK Dekan.

b. Tugas Supervisor Lapangan:

- melakukan pemantauan atau supervisi aktivitas mahasiswa di lokasi magang secara berkala,
- memberikan umpan balik pada mahasiswa dalam aspek soft skills dan hard skills yang sesuai dengan penugasan dan lingkungan kerja tempat magang,
- melakukan evaluasi terhadap proses dan hasil magang mahasiswa.





# Evaluasi Magang Penelitian



# Evaluasi Magang Penelitian

Evaluasi Mata Kuliah Magang Penelitian dilakukan oleh Supervisor Lapangan dan Dosen Pembimbing Magang untuk menilai sikap dan perilaku, penerapan pengetahuan, dan keterampilan mahasiswa selama melakukan magang. Supervisor Lapangan dan Dosen Pembimbing Magang akan melakukan penilaian secara terpisah. Supervisor Lapangan akan menilai proses magang mahasiswa dengan menggunakan lembar penilaian yang telah disiapkan oleh Prodi. Selanjutnya, Dosen Pembimbing Magang akan melaksanakan Exit Test sebagai bukti menyelesaikan mata kuliah magang.

## 1. Penilaian Supervisor Lapangan

Supervisor Lapangan akan menilai laporan magang dan proses magang mahasiswa, dengan mengisi lembar evaluasi yang meliputi 3 aspek yaitu pemahaman dan penerapan teori psikologi, praktik kerja dan profesionalitas kerja, serta laporan magang.

### Aspek Penilaian Magang oleh Supervisor Lapangan

| No | Aspek penilaian                         | Indikator penilaian                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Bobot |
|----|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1  | Pemahaman dan penerapan teori psikologi | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mampu menunjukkan pemahaman teori psikologi yang akurat, mutakhir, serta relevan dengan topik penelitian</li><li>• Mampu melakukan analisis mendalam, kritis, dan berbasis teori/bukti sesuai dengan topik penelitian</li><li>• Mampu merefleksikan kontribusi pengalaman magang terhadap pengembangan kompetensi riset dan minat keilmuan.</li></ul> | 30%   |

## Aspek Penilaian Magang oleh Supervisor Lapangan

| No | Aspek penilaian                 | Indikator penilaian                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Bobot |
|----|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2  | Praktik & Profesionalitas kerja | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu menyelesaikan tugas secara konsisten dengan kualitas tinggi dan tepat waktu</li> <li>• Mampu mengevaluasi dan memperbaiki kinerja selama proses magang</li> <li>• Mampu bersikap dan berperilaku profesional sesuai dengan norma dan prosedur tempat magang</li> </ul>  | 50%   |
| 3. | Laporan magang                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Format penulisan lengkap, rapi, dan bebas kesalahan ketik</li> <li>• Penulisan padat, jelas, dan menggunakan EYD</li> <li>• Penulisan menggunakan gaya referensi APA 7 secara tepat dan mencantumkan kajian pustaka yang mutakhir, relevan, dan berkualitas tinggi</li> </ul> | 20%   |

# Evaluasi Magang Penelitian

## 2. Penilaian Dosen Pembimbing Magang

Dosen Pembimbing Magang akan menilai laporan magang dan presentasi mahasiswa dalam *Exit Test*.

### Aspek Exit Test oleh Dosen Pembimbing Magang

| No | Aspek penilaian                         | Indikator penilaian                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Bobot |
|----|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1. | Pemahaman dan penerapan teori psikologi | <ul style="list-style-type: none"><li>• Mampu menunjukkan pemahaman teori psikologi yang akurat, mutakhir, serta relevan dengan topik penelitian</li><li>• Mampu melakukan analisis mendalam, kritis, dan berbasis teori/bukti sesuai dengan topik penelitian</li><li>• Mampu merefleksikan kontribusi pengalaman magang terhadap pengembangan kompetensi riset dan minat keilmuan.</li></ul> | 60%   |

## Aspek Exit Test oleh Dosen Pembimbing Magang

| No | Aspek penilaian      | Indikator penilaian                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Bobot |
|----|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2. | Kemampuan presentasi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mampu berkomunikasi secara jelas, runtut, dan mudah dipahami.</li> <li>• Mampu menyampaikan pendapat dengan argumentasi yang logis dan meyakinkan.</li> <li>• Mampu menunjukkan sikap non verbal dan penampilan yang baik</li> </ul>                                          | 20%   |
| 3. | Laporan magang       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Format penulisan lengkap, rapi, dan bebas kesalahan ketik</li> <li>• Penulisan padat, jelas, dan menggunakan EYD</li> <li>• Penulisan menggunakan gaya referensi APA 7 secara tepat dan mencantumkan kajian pustaka yang mutakhir, relevan, dan berkualitas tinggi</li> </ul> | 20%   |

# Evaluasi Magang Penelitian

## 3. Alur Pelaksanaan Evaluasi

- a. Evaluasi magang dapat dilakukan setelah mahasiswa menyelesaikan 90 jam magang, mengumpulkan logbook magang, dan mengumpulkan laporan magang kepada Program Studi.
- b. Program Studi akan mengirimkan laporan magang dan form penilaian magang kepada Supervisor Lapangan; serta mengirimkan laporan magang dan menjadwalkan exit test dengan Dosen Pembimbing Magang.
- c. Exit test dengan Dosen Pembimbing Magang dilakukan paling lambat pada periode Ujian Akhir Semester pada semester berjalan.
- d. Nilai magang diserahkan oleh Supervisor Lapangan dan Dosen Pembimbing Magang paling lambat 14 hari kerja setelah exit test dilakukan.
- e. Nilai Akhir MK Magang merupakan gabungan dari nilai Supervisor Lapangan (60%) dan Dosen Pembimbing Magang (40%).



# Lampiran

Lampiran 1. Format Logbook Magang Penelitian

Lampiran 2. Format Laporan Magang Penelitian

Lampiran 3. Surat Izin Magang dari Dosen Pembimbing  
Tesis (untuk Magang Penelitian Mandiri)

**LOGBOOK MATA KULIAH MAGANG**

| No                         | Tanggal Kegiatan | Waktu         | Durasi         | Kegiatan                  |
|----------------------------|------------------|---------------|----------------|---------------------------|
| 1                          | 9 November 2025  | 11.00 – 15.30 | 4 jam 30 menit | Membantu menyusun laporan |
|                            |                  |               |                |                           |
|                            |                  |               |                |                           |
|                            |                  |               |                |                           |
|                            |                  |               |                |                           |
|                            |                  |               |                |                           |
|                            |                  |               |                |                           |
|                            |                  |               |                |                           |
| ...                        |                  |               |                |                           |
| Total jam dalam satu bulan |                  |               | ...            |                           |

(Nama Mahasiswa)

| No | Nama | Posisi            | Tanda tangan |
|----|------|-------------------|--------------|
| 1. | ...  | Pembimbing magang |              |
| 2. | ...  | Supervisor magang |              |

# Lampiran 2. Format Laporan Magang Penelitian

JUDUL

LAPORAN MAGANG PENELITIAN UNIT  
(tuliskan nama UPPKM)



NAMA  
NIM

PROGRAM STUDI MAGISTER PSIKOLOGI  
FAKULTAS PSIKOLOGI  
UNIVERSITAS GADJAH MADA  
YOGYAKARTA  
2025

# Lampiran 2. Format Laporan Magang Penelitian

## A. Pengantar

*(Jelaskan secara singkat terkait tempat magang dan tujuan Anda mengikuti magang)*

## B. Analisis

*(Uraikan tugas-tugas yang Anda lakukan selama magang dan bagaimana Anda bertanggung jawab dalam menyelesaikan tugas tersebut. Jelaskan kontribusi Anda terhadap tempat magang dan relasi Anda dengan tim kerja.*

*Paparkan bagaimana proses magang ini membantu Anda memperkuat keilmuan di bidang psikologi sesuai peminatan Anda. Selain itu, jelaskan bagaimana Anda menggunakan teori, konsep, atau pendekatan psikologi yang Anda pelajari di kelas dalam menyelesaikan tugas magang.)*

## C. Permasalahan & Solusi

*(Jelaskan permasalahan yang Anda temui dalam proses magang dan bagaimana solusi yang dilakukan. Uraikan juga apabila terdapat dilema atau pertimbangan etis yang muncul selama pelaksanaan tugas, seperti batas profesional, kerahasiaan, atau perbedaan nilai dengan rekan/UPPKM, serta bagaimana Anda menangani atau mendiskusikannya dengan supervisor).*

## D. Refleksi & Insight

*(Jelaskan insight yang Anda dapatkan selama magang. Uraikan kelebihan dan kekurangan Anda selama menjalankan tugas serta rencana pengembangan diri untuk mengatasi kekurangan tersebut. Paparkan pelajaran yang diperoleh dari proses magang dan relevansinya dengan pengembangan diri maupun aspirasi karier Anda ke depan).*

## E. Referensi *(minimal 5 jurnal peer-reviewed yang terbit dalam 10 tahun terakhir)*

### LAMPIRAN

*Sertakan bukti dokumentasi aktivitas dan hasil kerja magang*

## Lampiran 3. Surat Izin Magang dari Dosen Pembimbing Tesis (untuk Magang Penelitian Mandiri)

### LAMPIRAN

Hal : Surat Izin Magang Fakultas Psikologi UGM

Yth. [Pimpinan UPPKM Fak. Psikologi UGM]

[Alamat Institusi Magang]

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : [Nama Dosen Pembimbing Tesis]

NIP : [NIP]

Memberikan izin magang kepada mahasiswa dibawah ini:

Nama : [Nama Mahasiswa]

NIM : [NIM]

Program Studi : Magister Psikologi

Judul Tesis : [Judul Tesis]

Periode Magang: [Periode Magang]

Untuk melakukan magang penelitian mandiri di [Nama UPPKM] sesuai dengan aturan dan ketentuan yang berlaku.

Demikian surat izin magang ini dibuat agar digunakan semestinya.

Atas perhatian dan kerja sama yang diberikan, kami ucapkan terima kasih.

Sleman, [hari, tanggal, tahun]

Dosen Pembimbing Tesis,

[Nama Lengkap DPT]

